



Technisch plan 2009

1. Verantwoording	2
2. Inleiding	3
Waarom dit technische plan?	3
Doelstellingen.....	3
Hoe deze doelstellingen te realiseren?.....	3
3. Taken technische commissie.....	4
Indelingsbeleid	7
4. Functiebeschrijvingen.....	10
TC hoofd bovenbouw respectievelijk TC hoofd onderbouw.....	10
TC lid	10
TC lid keepers	11
Scout F, E, D en C leeftijdscategorie.....	11
Contactpersoon BVOø (nevenfunctie van een van de TC leden).....	11
Jeugdtrainer	11
Keeperstrainer	12
Coördinator < 23 jaar.....	12
Leider	12
5. Overig	13
6. Het systeem.....	15

Bijlage 1: Organigram technische commissie



1. Verantwoording

Al meerdere keren werd een Technisch Beleidsplan voor SV Unitas '59 geschreven. Plannen geschreven door kundige mensen, maar tegelijkertijd ook plannen die niet of onvoldoende aansloten bij de dagelijkse praktijk van Unitas. Er werd onvoldoende geleefd volgens het plan. Dat had zowel te maken met de (soms complexe) inhoud van de plannen als met de samenstelling van de Technische Commissie, die door een relatief kleine bezetting zichzelf vooral moest beperken tot het -in de lucht houden- van allerlei zaken zonder feitelijk aan beleid en ontwikkeling toe te komen.

Dit plan voorziet enerzijds in een pragmatische beschrijving en aanpak, anderzijds geeft het plan ook richting aan de benodigde organisatie voor het verder invullen van de technische commissie en dus het kunnen uitvoeren, maar ook verder ontwikkelen van beleidsvoornemens. Het blijft belangrijk dat er jaarlijks door de technische commissie en het hoofdbestuur kritisch wordt gekeken naar het plan en dat, daar waar nodig, aanpassingen doorgevoerd worden.

Erik van Aarle
Huub Kruijzen
Alger Vissers

Februari 2009



2. Inleiding

Waarom dit technische plan?

In dit plan is het technische beleid van SV Unitas '59 verwoord. Op deze manier is het voor iedereen duidelijk waar men zich aan heeft te houden. Zowel wat men van SV Unitas '59 mag verwachten alsook wat SV Unitas '59 van haar leden en technische kader verwacht.

Door in dit plan voldoende heldere en pragmatische kaders vast te stellen, kunnen gedurende het seizoen allerlei discussies (bijvoorbeeld over indelingen) tussen de vereniging, ouders, leiders en trainers voorkomen worden. De uitkomsten van deze discussies zijn, zeker waar het jeugdselectieteams betreft, zelden in het belang van de vereniging. Dit plan moet breed bekend worden gemaakt binnen de vereniging en aan het begin van de competities zullen de leiders en trainers nadrukkelijk geïnformeerd worden over de werking van dit document. Uiteindelijk zal dat iedereen, dus ook de individuele speler, ten goede komen.

Een andere reden om te komen tot dit plan is de oprichting van een nieuwe Technische Commissie met de juiste handvatten om ook op goede wijze te kunnen functioneren.

Doelstellingen

SV Unitas '59 heeft voor wat betreft dit plan de volgende ambities/doelstellingen uitgesproken:

- Algemene doelstelling: Iedereen bij SV Unitas '59 moet plezier kunnen beleven aan zijn of haar activiteiten, als speler, kaderlid of vrijwillig(st)er.
- SV Unitas '59 streeft een verhoging na van het prestatieniveau van elke individuele speler.
- Het samenstellen van een solide, breed opgezette Technische Commissie, voorzien van een duidelijke taakomschrijving.
- Sportieve doelstelling algemeen: Alle teams spelen zo hoog mogelijk
- Sportieve doelstelling in het bijzonder:
 - Unitas 1 speelt bovenin de 2^e klasse
 - Unitas 2 speelt op een zo hoog mogelijk niveau, waarbij aansluiting wordt gezocht bij Unitas 1
 - Unitas < 23 krijgt een centrale plaats voor aanstormend talent en spelers die terugkeren van bijvoorbeeld blessures
 - Alle jeugdselectieteams D1 t/m A1 spelen **minimaal** op eerste klasse niveau. Spelen zij op een hoger niveau dan wordt voor dat team automatisch de doelstelling zich in die klasse te handhaven

Hoe deze doelstellingen te realiseren?

Dit technische plan houdt zich uitsluitend bezig met voetbaltechnische zaken. Bij het maken van dit plan is uitgegaan van voldoende financiële middelen om de plannen uit te kunnen voeren en voldoende en goed materiaal om te kunnen trainen en wedstrijden te spelen.

Om plezier in het voetbalspel te hebben en vooral ook te houden is het nodig dat je speelt met spelers van ongeveer gelijkwaardig spelniveau. Om spelers van gelijkwaardig niveau bij elkaar te zoeken is het nodig dat binnen de vereniging een technische commissie zich bezig houdt met het inventariseren van de specifieke kwaliteiten van (jeugd)spelers. Op deze manier kunnen kwalitatief nagenoeg gelijkwaardige teams worden samengesteld.



3. Taken technische commissie

De technische commissie (TC) is de spil waar het binnen de vereniging om draait bij het vaststellen, maar ook het behalen van de sportieve doelstellingen van de vereniging.

De taken van de TC zijn divers, namelijk:

1. Scouten van talent bij de F,E,D en C jeugd binnen de vereniging.
2. Beoordeling (laten) maken van jeugdspelers.
3. Vaststellen van de teamsamenstelling van alle jeugdteams.
4. Aanstellen van jeugdtrainers, binnen de beschikbare (financiële) kaders.
5. Evalueren van het functioneren van de jeugdtrainers.
6. Adviseren bij het aanstellen van jeugdleiders.
7. Inventariseren opleidingen van jeugdtrainers.
8. Opleidingsplan maken voor jeugdtrainers.
9. Begroting maken t.b.v. de invulling van de jeugdtrainers.
10. Ondersteunen van jeugdtrainers.
11. Regelmatig verzorgen van bijeenkomsten met jeugdleiders en jeugdtrainers.
12. Adviseren van het hoofdbestuur betreffende de aanstelling van een hoofdtrainer.
13. Voeren van sollicitatiegesprekken met kandidaten voor trainer 2^e elftal, trainers van A1, B1, C1, D1 en de keeperstrainer(s)
14. Contact onderhouden met de verschillende betaald voetbal organisaties (BVO's).
15. Zorgdragen voor organisatie rondom <23

Ad 1. **Scouten van F,E,D en C jeugd binnen de vereniging**

Het scouten van de jeugdleden is van groot belang om de doelstellingen op lange termijn te kunnen realiseren en leden aan de vereniging te binden. Wanneer in de jongste leeftijdscategorieën een goede scouting heeft plaatsgevonden, zullen er zich in de periode tot de overgang naar de senioren relatief weinig veranderingen voordoen. Dat wil zeggen dat de betere spelers in de F, E, D en C jeugd nagenoeg altijd in de rest van hun voetbalcarrière tot de beteren blijven behoren. Dit houdt in dat de TC de scouting in de F, E, D en C jeugd optimaal moet zijn. Op deze leeftijd moeten de recreanten worden gescheiden van de spelers die voor de selectieteams in aanmerking komen.

Extra aandacht kan worden gegeven aan spelers die van positie wisselen en daardoor juist beter of minder goed gaan voetballen of functioneren in het team.

In de B en A jeugd hoeft verder slechts bekeken te worden of de spelers niet blijven stilstaan in hun ontwikkeling of bij uitzondering ineens een grote sprong voorwaarts daarin maken. Omdat dit slechts uitzonderingen zijn, hoeft de scouting van deze leeftijdscategorieën aanzienlijk minder aandacht. De jeugdtrainers van deze leeftijdscategorieën spelen hierin een belangrijke rol. Zij dienen aan te geven wanneer een speler positief of negatief opvalt en moeten de TC daarover informeren zodat deze indien nodig daarop kan anticiperen.



Ad 2. **Beoordeling van jeugdspelers**

Unitas heeft ongeveer 550 jeugdleden. Het is niet nodig (en tegelijkertijd ook onnodig tijdrovend) om continue van al deze spelers beoordelingen te maken. Beoordelingen worden 2 x per jaar door de trainers gemaakt bij:

- Alle F en E spelers
- Spelers in de D en C categorie die spelen in teams die door de TC zijn aangewezen als te beoordelen teams of individueel benoemde spelers.
- Spelers in de overige teams of categorieën waarvoor de leider of trainer van een bepaald team aandacht vraagt. Bijvoorbeeld tijdens een van de bijeenkomsten met de TC.

De beoordelingen worden veelal gemaakt in groepsverband tijdens bijeenkomsten van de trainers in de betrokken categorie. Hierdoor ontstaat een goed overzicht, maar wordt ook de administratieve last beperkt.

Beoordelingen door scouts

De scouts maken gevraagd én ongevraagd hun beoordeling. Mede (dus in combinatie met andere beoordelingen en factoren) kunnen aan de hand hiervan de selecties worden samengesteld en kan de ontwikkeling van iedere relevante speler in kaart worden gebracht. Voor de overige (veelal lagere) teams wordt aan de betrokken leider of trainer tijdens de bijeenkomsten gevraagd spelers die in positieve zin opvallen te melden, zodat deze alsnog in de scouting kunnen worden opgenomen. De verzamelde gegevens worden digitaal vastgelegd zodat bij een wisseling van scout de gegevens niet verloren gaan.

Ad 3. **Vaststellen van de teamsamenstelling van alle jeugdteams**

De TC stelt de jeugdteams vast ruimschoots voor aanvang van ieder nieuw seizoen.

Recreatief en jeugdselectie:

- Op 15 april van ieder jaar moeten alle **concept** teamindelingen bekend zijn.
- Unitas zal zich inspannen om de spelers en ouders zo goed mogelijk te informeren over het feit dat deze teamindelingen (ook jeugdselecties) voorlopig zijn en dat daar geen rechten aan ontleend kunnen worden. Er kunnen zich bijvoorbeeld nieuwe leden aanmelden of leden afmelden, waardoor de samenstelling aangepast moet worden. Unitas zal haar leden informeren via de volgende media: Website, digitale nieuwsbrief, en via het publicatiebord in de kantine. De regels rondom de indelingen zullen bovendien worden opgenomen in het Unitas jaarboek.
- Aan het einde van het seizoen, half mei, moet de **voorlopige** teamindeling (ook jeugdselectie) bekend zijn. Ook hier wordt, (via de methodiek zoals in bovenstaand punt) duidelijk gecommuniceerd dat in verband met o.a. nieuwe leden, gestopte leden en dergelijke wijzigingen mogelijk zijn.
- Bij het samenstellen zal de TC zich laten adviseren door de jeugdtrainers. Dit moet gebeuren in enkele sessies gedurende het seizoen waarin jeugdtrainers hun mening kunnen geven over hun spelers.



- Grote verschillen in de visie van de TC en de trainer over een bepaalde speler moeten aan het licht komen en weggewerkt worden. De TC moet er voor zorgen dat de jeugdtrainers serieus genomen worden, maar duidelijk maken dat zij desondanks een adviserende en geen beslissende stem hebben in de samenstelling van de teams. Ook hier is goede communicatie een noodzaak.
- Voor het begin van de nieuwe competitie volgt het moment dat de definitieve indeling bekend wordt gemaakt. De praktijk leert dat pas vanaf dat moment bekend is wie er precies beschikbaar is in welke leeftijdscategorie. Tot en met september kunnen nog wisselingen in de indeling worden doorgevoerd.
- Uiterlijk 15 december van het nieuwe seizoen, vindt er een eerste overleg tussen de technische commissie en de trainers/leiders plaats. Hierin wordt de gekozen teamindeling voor de recreatieve teams (selectie, zie onder) geëvalueerd. Bijstellingen voor de tweede seizoenshelft kunnen hiervan het gevolg zijn. Dit zullen voornamelijk bijstellingen zijn in het (sociale) belang van de betrokken speler.
- De mogelijkheid van tussentijdse wijzigingen moet al bij de eerste indeling bekend zijn bij spelers, ouders, maar ook bij trainers en leiders.

Specifiek t.a.v. jeugdselecties

- In een selectieteam kan nooit een dispensatiespeler worden opgenomen. De reden hiervoor is dat teams waarin een dispensatiespeler zit, niet mogen promoveren.
- Aan het begin van iedere competitie worden de trainers en leiders (zie schema volgende pagina) van de onderbouwteams: F1, F2 en F3, E1, E2 en E3, D1, D2, en D3 én van de bovenbouwteams: C1, C2, B1, B2, A1 en A2 uitgenodigd voor een overleg.
- Zij krijgen informatie over het Unitas beleid in het algemeen én hen wordt specifiek toegelicht dat Unitas gedurende het gehele seizoen het recht heeft spelers tussen teams te verplaatsen omdat Unitas deze teams beschouwd als jeugdselectieteams. Spelers, leiders én trainers moeten vooraf met deze bepaling akkoord gaan. Anders wordt hen verzocht over te stappen naar een recreatief team.



Indelingsbeleid

- Er is een verschil tussen jeugdselectieteams en de overige teams
- Er is een verschil tussen de categorie A-B-C en de categorie D-E-F

Cat	Jeugdselectieteams	Overige teams
F	<ul style="list-style-type: none"> • F1 selectieteam (en potentiële E3 volgend seizoen) • F2 reservebankø voor F1 • F3 potentiële F1 volgend seizoen 	<ul style="list-style-type: none"> • Stap 1: Indeling op geboortejaar • Stap 2: Indeling op verzoek ouder of trainer, maar altijd binnen geboortejaar
E	<ul style="list-style-type: none"> • E1 selectieteam (en potentiële D3 volgend seizoen) • E2 reservebankø voor E1 • E3 potentiële E1 volgend seizoen 	<ul style="list-style-type: none"> • Stap 1: Indeling op geboortejaar • Stap 2: Indeling op verzoek ouder of trainer, maar altijd binnen geboortejaar
D	<ul style="list-style-type: none"> • D1 selectieteam (en potentiële C2 volgend seizoen) • D2 reservebankø voor D1 • D3 potentiële D1 volgend seizoen 	<ul style="list-style-type: none"> • Stap 1: Indeling op geboortejaar • Stap 2: Indeling op verzoek ouder of trainer, maar altijd binnen geboortejaar
C	<ul style="list-style-type: none"> • C1 selectieteam (en potentiële B2 volgend seizoen) • C2 potentiële C1 volgend seizoen 	<ul style="list-style-type: none"> • Stap 1: Indeling op kwaliteit C3, C4 enz. • Stap 2: Verzoeken van ouder of trainer, maar passend binnen een redelijke kwaliteitsindeling en passend binnen clubbelangen zoals spreidingsbeleid
B	<ul style="list-style-type: none"> • B1 selectieteam • B2 potentiële B1 volgend seizoen 	<ul style="list-style-type: none"> • Stap 1: Indeling op kwaliteit B3, B4 enz. • Stap 2: Verzoeken van ouder of trainer, maar passend binnen een redelijke kwaliteitsindeling en passend binnen clubbelangen zoals spreidingsbeleid
A	<ul style="list-style-type: none"> • A1 selectieteam • A2 reservebankø voor A1 	<ul style="list-style-type: none"> • Stap 1: Indeling op kwaliteit A3 enz. • Stap 2: Verzoeken van ouder of trainer, maar passend binnen een redelijke kwaliteitsindeling en passend binnen clubbelangen zoals spreidingsbeleid
Keepers	TC lid keepers adviseert samen met zijn keepertrainers de indeling van keepers voor alle teams. De Technische Commissie volgt normaal gesproken de adviezen maar kan afwijken als zij daar goede redenen voor hebben.	
Individu	Indien 1 ^e jaars selectiespelers kwalitatief en fysiek mee kunnen met 2 ^e jaars selectiespelers, kunnen zij sneller een stap vooruit maken	



Ad 4. Aanstellen van jeugdtrainers

De TC stelt jeugdtrainers aan en houdt daarbij rekening met de opleiding die deze trainers hebben gevolgd. Het hoofdbestuur stelt de vergoedingen voor de trainers vast. De onderstaande diploma's betreft de **Unitas richtlijn**, maar Unitas houdt zich het recht voor hiervan om haar moverende redenen af te wijken.

A1	B1	C1	D1	E1	F1
TC3	TC3	TC3 of minimaal Juniorentrainer	Juniorentrainer of minimaal Pupillentrainer	Pupillentrainer of minimaal E-module	Pupillentrainer of minimaal F-module

Andere jeugdtrainers (niet selectieteams) hoeven niet in het bezit te zijn van een diploma. Het streven is echter wel ervoor te zorgen dat ook trainers van niet selectieteams (op termijn) beschikken over een (minimale) trainersopleiding.

Ad 5. Evalueren van het functioneren van de jeugdtrainers

De TC evalueert minimaal twee keer per seizoen het functioneren van de verschillende jeugdtrainers. Handleiding bij deze evaluatie is de vigerende functiebeschrijving of competentieprofiel van de jeugdtrainer. Deze beschrijving of profiel dient aan te sluiten bij de leeftijdscategorie die de trainer onder zijn hoede heeft.

Ad 6. Adviseren bij het aanstellen van jeugdleiders

Het jeugdbestuur stelt de jeugdleiders aan, de TC kan hierin adviseren. Zij houden hierbij - indien mogelijk - rekening met de wensen van de jeugdtrainer. De trainer en leider moeten goed met elkaar overweg kunnen en in veel gevallen kent een trainer een goede leider of andersom.

Ad 7. Inventariseren opleidingen van jeugdtrainers

De TC inventariseert en houdt vervolgens bij welke opleidingen de verschillende jeugdtrainers hebben genoten. Een en ander wordt digitaal vastgelegd.

Ad 8. Opleidingsplan jeugdtrainers

De voorzitters van de TC bovenbouw en onderbouw, maken een opleidingsplan voor de jeugdtrainers. Op deze manier moet de vereiste kwaliteit gewaarborgd blijven. Het hoofdbestuur kan onder voorwaarden (bijvoorbeeld in combinatie met een contract voor een bepaalde periode) de kosten voor de opleiding voor haar rekening nemen.

Ad 9. Begroting jeugdtrainers

De TC maakt een begroting welke zij nodig acht om het trainerskorps voor de jeugdafdeling op sterkte te houden cq te krijgen. Deze begroting wordt door het hoofd van respectievelijk de bovenbouw en onderbouw TC bij het hoofdbestuur ingediend. Het behalen van de doelstellingen is in grote mate afhankelijk van het al dan niet goedkeuren van deze begroting.

Unitas kent een vergoedingensysteem voor haar gediplomeerde jeugdselectietrainers. Afhankelijk van opleiding en ervaring zal het hoofdbestuur, in overleg met de TC, afspraken maken met de betreffende trainer.



Ad 10. Ondersteunen van jeugdtrainers

De TC is verantwoordelijk voor het ondersteunen van de jeugdtrainers. Zij dient er zorg voor te dragen dat vooral de trainers van de E en F categorie kunnen beschikken over voldoende trainingsstof. Verder moeten er met enige regelmaat clinics worden verzorgd door mensen van een BVO of de KNVB.

De TC leden zorgen voor hun eigen leeftijdscategorie voor een trainingsprogramma. Een en ander in overleg met het hoofd van de TC bovenbouw en/of onderbouw.

Ad 11. Verzorgen van regelmatige bijeenkomsten met jeugdleiders en jeugdtrainers

De TC organiseert per seizoen drie bijeenkomsten met de leiders en trainers van alle categorieën. Tijdens deze bijeenkomsten worden voorkomende problemen besproken en is er ruimte voor de leiders en trainers om vragen te stellen over zaken die hen niet duidelijk zijn. Verder wordt bekeken of bepaalde spelers positief of negatief van zich doen spreken zodat overplaatsing naar een ander team noodzakelijk is. De TC leden maken vooraf een agenda waarin agendapunten zijn opgenomen die door trainers en leiders zijn aangedragen. Op deze manier kan het TC lid zich voorbereiden op de vragen die gesteld gaan worden.

Ad 12. Adviseren van het hoofdbestuur betreffende de aanstelling van een hoofdtrainer

In het geval dat er een nieuwe hoofdtrainer (of assistent hoofdtrainer) moet komen, voert het hoofdbestuur overleg met de TC over de te volgen procedure. Het hoofd bovenbouw TC maakt in ieder geval deel uit van de selectiecommissie.

Ad 13. Voeren sollicitatiegesprekken met kandidaten trainer 2^e elftal, trainers van A1, B1, C1, D1 en de keeperstrainer(s)

Ten aanzien van deze trainers zullen de procedures door de TC afgehandeld worden. Het TC hoofd bovenbouw of onderbouw maakt deel uit van de selectiecommissies. Op basis hiervan maken zij een lijst van de meest geschikte kandidaten en adviseren zij het hoofdbestuur. De TC houdt zich niet bezig met de financiële consequenties, dat is de verantwoording van het hoofdbestuur.

Ad 14. Contact onderhouden met de verschillende betaald voetbal organisaties (BVO)

Een lid van de TC onderhoudt de contacten met de BVO's waarmee SV Unitas '59 overeenkomsten heeft. Hij zorgt, in overleg met het TC hoofd bovenbouw respectievelijk TC hoofd onderbouw dat door de BVO's clinics en dergelijke worden verzorgd en houdt zich op de hoogte van scouting door BVO's, de stages van Unitassers bij BVO's enzovoorts.

Ad 15. Zorgdragen voor organisatie rondom elftal onder 23

Het onder 23 elftal is een prestatief elftal. Dit elftal bestaat uit selectiespelers van 23 jaar en jonger (eventueel spelers die van blessure terug komen). De elftallen die hier (als leverancier van spelers) in aanmerking voor komen zijn: senioren 1^e en 2^e en junioren A1 en B1. De opzet van de onder 23 is om spelers vanuit de jeugd te laten wennen aan het niveau van de senioren. Het elftal moet dan ook bestaan uit een goede mix van deze elftallen. (dus bijvoorbeeld 4 spelers van senioren 1, 5 spelers senioren 2, 4 spelers van junioren A1 en 1 speler van junioren B1). De keuze van de spelers gaat altijd in goed overleg met trainers van betreffende elftallen.



4. Functiebeschrijvingen

Algemeen

Bijlage 1 geeft het organogram weer zoals dat op basis van dit Technische Plan is vastgesteld! De functiebeschrijvingen zoals hieronder weergegeven lijken op het eerste oog vaak zware functies door de uitgebreid opsomming van taken. Dat is echter nadrukkelijk niet het geval. Het kritisch beschouwen van de functies leert dat daar veelal ook eenvoudige taken tussen staan en taken die slechts een keer of enkele keren per jaar voorkomen. De reden dat gekozen is voor een uitgebreide weergave ligt vooral in de wens volledig te willen zijn.

TC hoofd bovenbouw respectievelijk TC hoofd onderbouw

1. Leiding geven aan en coachen van de TC leden in boven- of onderbouw.
2. Leiden van ÷eindvergadering÷ betreffende de teamindelingen voor het nieuwe seizoen.
3. Waar nodig het ondersteunen van een TC lid betreffende de (voorlopige) indelingen.
4. Aanstellen van de trainers (en met hen evaluatiegesprekken voeren) van de verschillende teams samen met de overige TC leden.
5. Eenmalig inventariseren van alle genoten opleidingen van de verschillende jeugdtrainers en het bijhouden van eventuele wijzigingen.
6. Eén keer per jaar samen met de TC leden een begroting opstellen betreffende de jaarlijkse kosten voor de jeugdtrainers, inclusief de gewenste opleidingen voor trainers, TC leden en/of scouts, evenals specifieke wensen t.a.v. aan te schaffen materialen en deze begroting indienen bij het hoofdbestuur.
7. Beschikbaar houden van oefenstof t.b.v. (nieuwe) trainers.
8. Ad hoc deelname aan het hoofdbestuur vergaderingen (op uitnodiging of eigen initiatief)
9. Advisering van het hoofdbestuur betreffende de aanstelling van (assistent) hoofdtrainer van Unitas 1 en Unitas 2.
10. Regelmatige afstemming met de jeugdvoorzitter.
11. Regelmatige afstemming met trainers Unitas 1 en 2 (met name vanuit bovenbouw)
12. Opstellen van een (kort) jaaroverzicht t.b.v. de Algemene Ledenvergadering
13. Externe contacten

TC lid

1. Verzamelen van beoordelingsgegevens.
2. Plannen en leiden van bijeenkomsten over de nieuwe teamindeling.
3. Gesprekken voeren n.a.v. de teamindelingen.
4. (Mede) werven van voldoende scouts en mede plannen van de door de scouts te bekijken wedstrijden en spelers.
5. Bekijken van trainingen waarbij het functioneren van de trainer centraal staat en terugkoppeling naar de trainers van eventuele verbeterpunten.
6. Plannen en leiden van (evaluatie) bijeenkomsten met trainers en leiders
7. Onderhouden van contact met de keeperstrainer in verband met de teamindeling.
8. Samen met het TC hoofd bovenbouw / TC hoofd onderbouw het aanstellen van de trainers van de verschillende teams en het evalueren van hun functioneren.
9. Samen met het TC hoofd bovenbouw respectievelijk TC hoofd input leveren voor het maken van een begroting.
10. Instructie van alle trainers voor aanvang van het seizoen.
11. Evaluatie van het functioneren van de trainers halverwege het seizoen.



TC lid keepers

1. In overleg met TC coördinatoren indelen van keepers.
2. Bijwonen van (relevante) vergaderingen betreffende de indeling voor het nieuwe seizoen.
3. Begeleiden van keeperstrainers. Het bekijken van trainingen waarbij het functioneren van de trainer centraal staat en terugkoppeling geven betreffende eventuele verbeterpunten.
4. Plannen en leiden van drie bijeenkomsten per seizoen met de keeperstrainers.
5. Verzorgen van een trainingsprogramma voor de keeperstrainers van de verschillende leeftijdscategorieën.
6. Instructie van alle keeperstrainers voor aanvang van het seizoen.
7. Evaluatie van het functioneren van de keeperstrainers halverwege het seizoen.
8. Verzorgen van voldoende relevant opleidingen voor de keeperstrainers.

Scout F, E, D en C leeftijdscategorie

1. Bezoeken van wedstrijden van de leeftijdscategorie waarbinnen zij scouten.
2. Scouten conform de uitgangspunten elders in dit plan beschreven (zie hfdst 3 ad. 1).
3. Gegevens van de bekeken spelers vastleggen op daarvoor ontwikkelde formulieren.
4. Adviseren van de TC leden bij de vaststelling van de nieuwe teamindeling aan het einde van het seizoen.
5. Adviseren van TC leden bij horizontale of verticale doorstroming gedurende het lopende seizoen.

Contactpersoon BVO's (nevenfunctie van een van de TC leden)

1. Onderhoudt contacten met de verschillende BVO's waar SV Unitas '59 overeenkomsten mee heeft.
2. Begeleidt de scouts als zij Unitas komen bezoeken.
3. Regelt clinics, keepersdagen, demonstratietrainingen en dergelijke welke door mensen van een BVO worden gegeven.
4. Begeleidt spelers die bij een BVO op gesprek mogen komen of die terugkeren van een stage bij een BVO.

Jeugdtrainer

1. Verzorgt de trainingen op basis van gekende programma's.
2. Zorgt op eigen initiatief of met hulp van TC lid voor afwisselende oefenstof die bij het vastgestelde programma past.
3. Stelt team samen voor elke wedstrijd en houdt een wedstrijdbespreking.
4. Houdt trainingsopkomst van elke speler bij.
5. Onderhoudt contact met de keeperstrainer over de vorderingen of aandachtspunten van zijn keeper zodat de keeperstrainer de training eventueel aan kan passen.
6. Woont vergaderingen over de nieuwe teamindeling bij.
7. Woont alle bijeenkomsten bij welke door het betreffende TC lid wordt georganiseerd en waar allerlei voorkomende zaken aan de orde komen.
8. Houdt zich op de hoogte van ontwikkelingen op trainingsgebied.
9. Onderhoudt indien van toepassing contact met coördinator onder 23 in verband met te selecteren spelers voor dat elftal.



Keeperstrainer

1. Verzorgt de trainingen van de keepers en houdt daarbij rekening met het leeftijdsverschil van de keepers.
2. Zorgt dat hij over voldoende en goede oefenstof beschikt voor alle leeftijdscategorieën.
3. Onderhoudt regelmatig contact met de trainers van de keepers die hij traint over vorderingen en aandachtspunten.
4. Onderhoudt contact met het TC lid over zijn keepers in verband met de teamindelingen.
5. Is voorzien van een relevante keeperstraining (b.v. methode Frans Hoek)

Coördinator < 23 jaar

1. Regelt in de periode van 1 oktober tot en met het einde van het seizoen maandelijks één wedstrijd van een team bestaande uit spelers < 23 jaar. Hij kan hierbij gebruik maken van spelers uit B1, A1, 2^e elftal en 1^e elftal. Deze wedstrijden vinden plaats op de dinsdagavonden.
2. Onderhoudt contacten met trainers van de teams waaruit hij spelers selecteert.
3. Overlegt met de TC over te volgen stappen met het < 23 elftal.
4. Maakt in overleg met de hoofdtrainer een plan met een visie.
5. Houdt een adressenbestand bij van verenigingen die een < 23 elftal hebben.
6. Zorgt eventueel in samenspraak met TC of een van de trainers van het team waar hij uit put, voor een vaste leider en een vaste grensrechter.
7. Vraagt aan de scheidsrechterscoördinator tijdig een scheidsrechter aan.
8. Zorgt samen met de leider voor een correcte ontvangst van de bezoekende vereniging bij thuiswedstrijden.

Leider

1. Zorgt voor de tijdige aanwezigheid van de juiste spelerspassen en zorgt dat deze retour komen.
2. Vult het wedstrijdformulier in.
3. Woont de wedstrijdbespreking bij.
4. Probeert de teamgeest/teamspirit te verbeteren.
5. Houdt oog voor eventuele (sociale) problemen bij individuele spelers (ziek, thuissituatie, afzondering van de groep, agressief gedragen enz.). Hij voert hier gesprekken over en meldt e.e.a. eventueel bij de jeugdvoorzitter.
6. Organiseert (via ouders) voldoende vervoer bij uitwedstrijden.



5. Overig

Training

Trainingen moeten aansluiten bij het spelniveau van de betreffende spelers. Daarnaast is het van belang dat de trainer bekend is met de mogelijkheden en vooral de onmogelijkheden behorend bij een bepaalde leeftijdscategorie.

Om dit te kunnen realiseren is noodzakelijk dat de juiste (al bestaande) oefenstof per leeftijdscategorie wordt aangeboden. Hierbij blijft er natuurlijk binnen deze oefenstof voldoende flexibiliteit om maatwerk te leveren afgestemd op de behoeftes van de betreffende groep.

Keeperstraining

Keepen is een apart vak en daarom hebben keepers een aparte begeleiding en training nodig. Deze begeleiding en training moet absoluut gegeven worden door een terzake kundig iemand. Voor alle keepers moet een keeperstrainer beschikbaar zijn.

De keeperstrainer die de selectiekeepers traint is lid van de technische commissie, maar omdat hij meerdere keepers traint is hij niet specifiek betrokken bij één team, maar bij meerdere teams. Voorts vinden de keeperstrainingen meestal op andere tijdstippen en op een ander veld plaats dan de trainingen van het team.

Er dient vanzelfsprekend regelmatig overleg plaats te vinden tussen de keeperstrainer en de trainers van de verschillende teams. Op die manier kan de ontwikkeling van de keepers in de gaten gehouden worden en voorts kan overlegd worden welke punten speciale aandacht behoeven tijdens de keeperstraining.

Bij de jonge keepers dient de meeste aandacht worden besteed aan de techniek omdat foutief aangeleerde automatismen bijna niet meer te herstellen zijn. Dat wil zeggen technisch goed vangen, vallen/duiken, trappen en uitgooien.

De trainingen dienen zoveel als mogelijk gegeven te worden op een veld met een kwalitatief goede 16 meter voorziening en voor de E-F keepers training met E-F doeltjes. Een keeperstraining is bijvoorkeur via de methode Frans Hoek opgeleid,

Doorstroming

We kennen twee soorten doorstroming, namelijk de horizontale en de verticale doorstroming.

- Onder horizontale doorstroming verstaan we het verplaatsen van een speler naar een ander team binnen de eigen leeftijdscategorie (bijvoorbeeld van 1^e jrs naar 2^e jrs).
- Onder verticale doorstroming verstaan we het verplaatsen van een speler naar een ander team buiten de eigen leeftijdscategorie (bijvoorbeeld van F naar E)

Het belang van de doorstroming

Bij het stimuleren van de individuele ontwikkeling proberen we zo goed mogelijk maatwerk te leveren. Eén van de middelen om dat te bereiken is het laten spelen van een voetballer op het niveau waar hij thuis hoort of waar hij zich beter kan ontwikkelen. Verplaatsing van een speler van het ene naar het andere team gebeurt meestal binnen een leeftijdsgroep (horizontaal). Dit gebeurt wanneer de trainer/coach van mening is dat de betreffende speler zich beter zal ontwikkelen als hij op een ander niveau speelt.

Doorstroming naar een andere leeftijdsgroep dan waar de speler eigenlijk toe behoort (verticaal), gebeurt om dezelfde reden. Vaak is hierbij de fysieke ontwikkeling van belang.



Selectieprocedure

De trainers hebben tot taak om hun spelers te beoordelen op de voortgang van hun voetbalkwaliteiten en hun fysieke ontwikkeling.

Zij zijn het beste in staat om in te schatten of een speler wel op het juiste niveau voetbalt. Als de beoordeling aanleiding geeft een doorstroming te overwegen zal de trainer dit in het overleg met de TC aan de orde stellen. In dit overleg worden afspraken gemaakt over het al dan niet laten doorstromen van de betreffende speler.

Als een speler doorstroomt hoeft dat niet definitief te zijn. De doorgestroomde speler speelt op een hoger niveau dan hij gewend is en krijgt soms een terugslag na verloop van tijd. In dat geval is het te overwegen om de speler (tijdelijk) terug te plaatsen naar zijn oude team.

Voorkomen moet worden dat er een soort jojo-effect ontstaat. De betreffende jeugdtrainer en het betreffende TC lid moeten voldoende (na)zorg besteden aan de communicatie naar zowel de speler als de ouders van de speler in alle gevallen dat een speler overgeplaatst wordt.

Overgang jeugd/senioren (selectie)

De overgang van de jeugdselectie naar de senioren is voor veel spelers vaak een grote stap. Het niveauverschil dat bij deze overstap moet worden overbrugd is vaak groter dan bij het doorstromen naar een andere leeftijdscategorie binnen de jeugdafdeling. Daarnaast is een groot verschil dat spelers, die altijd met leeftijdgenoten hebben gespeeld, nu geconfronteerd worden met veelal veel oudere spelers, met vaak meer fysieke inzet. Daardoor ervaren spelers na de overgang van jeugd naar de senioren vaak een geheel andere sfeer binnen een elftal dan zij gewend waren. Ter voorkoming van het om deze redenen afhaken van leden bij de overgang van de jeugdselectie naar de seniorenselectie, is het van belang de betrokken spelers langzaam te laten wennen aan de verschillen in niveau en sfeer. Daarom zullen jeugdselectiespelers vooral in hun laatste jaar als jeugdspeler regelmatig met de seniorenselectieteams mee moeten trainen en op zondag in een van de senioren elftallen speeltijd moeten krijgen. Met welke seniorgroep wordt meegetraind en met welke elftal wordt meegespeeld is ter beoordeling van de jeugdtrainer, de TC en de trainers van selectie 1 en 2, die in het laatste jaar voor de overgang naar de senioren een inschatting maken van het niveau van de betrokken jeugdselectiespeler en over het seniorelftal waarin deze naar verwachting het daarop volgende seizoen terecht komt.

Uitgangspunt is steeds dat jeugdselectiespelers die meegaan met een seniorenelftal bij elke gelegenheid speeltijd krijgen. Dit laatste geldt niet voor het standaardelftal van de vereniging. Immers zoals al eerder gesteld is dit het prestatie-elftal van de club. In het belang van het resultaat zal het vaak zo zijn dat de trainer het inbrengen van een jeugdspeler achterwege moet laten. Van belang bij dit alles is een open communicatie en uitleg van de betrokken trainer naar de betreffende speler over het hoe en waarom.

Overgang jeugd/senioren (recreatief)

Niet selectiejeugdspelers worden door de seniorenvoorzitter begeleid naar de senioren. Deze spelers willen meestal bij elkaar blijven en gaan daarom vaak als compleet team naar de senioren. Er moet echter wel op een andere manier aandacht worden besteed aan de overgang van niet selectiejeugdspelers.

Vanuit de **Neven Activiteiten Commissie** wordt er iets georganiseerd om de stap van de jeugd naar de senioren te verkleinen, d.m.v. het organiseren van een voetvolley toernooi waar de 2^e jaars A persoonlijk voor worden uitgenodigd. Ook een 4x4 toernooi hoort tot de mogelijkheden.



6. Het systeem

Het systeem

Het gekozen voetbalsysteem dient gebaseerd te zijn op de uitgangspunten dat het moet bijdragen aan een stuk voetbalplezier en dat tevens de ontwikkeling van de individuele spelers bevordert wordt. In de loop der tijd zijn telkens nieuwe voetbalsystemen in de praktijk gebracht. Een voetbalsysteem is natuurlijk altijd afhankelijk van het spelersmateriaal wat voorhanden is. Uitgangspunt is het eigen systeem, echter dient ook rekening gehouden te worden met de tegenstander. Het systeem waar men de wedstrijd mee ingaat, is altijd het eigen wedstrijdplan en moet tijdens een wedstrijd gemakkelijk aan te passen zijn, door middel van het schuiven van 1 of 2 spelers. Voor de recreatie elftallen is het eenvoudigste om 1-4-3-3 te spelen, maar dit is ook weer afhankelijk van het spelersmateriaal en natuurlijk ook van de specifieke kwaliteiten van de keeper. Het belangrijkste voor deze elftallen is: maak het de spelers niet te moeilijk door termen als 'met de punt naar voren of naar achteren'. Dit zorgt vooral bij de lagere elftallen veel voor onduidelijkheid. Geef spelers gewoon duidelijke opdrachten wat ze moeten doen.

Systeem selectie

Het is voor de selectie elftallen belangrijk dat zoveel mogelijk in het zelfde spelsysteem gespeeld wordt. Denk hierbij vooral aan de rugnummers 1 t/m 11; nummer 1 is de doelman, nummer 2 is rechter verdediger, enz. Dat schept duidelijkheid als een speler van het ene selectieteam met het andere selectieteam meedoet. We kunnen in dit plan natuurlijk het systeem vastleggen, echter is dit afhankelijk van een aantal facetten. Zo zijn we afhankelijk van de trainers van de selectie teams en natuurlijk ook van het spelers materiaal inclusief de keepers. Dus lijkt het ons verstandig om aan het begin van elk seizoen met de trainers en een T.C. lid om de tafel te gaan zitten, om samen het systeem voor alle selectie elftallen te bepalen. Het gaat hierbij om: Senioren 1 en 2, junioren A1, B1, C1 en D1. Verder wordt voor deze elftallen één reglement opgesteld, zodat een speler die met een ander selectieteam meedoet precies weet wat de regels zijn: **dus duidelijkheid**. Ook is het belangrijk er op wordt toegezien dat de gemaakte afspraken in dit plan ook elk jaar nagekomen worden! Voor de ander selectieteam kan een een zelfde opzet worden gedacht.



Bijlage 1: Organigram technische commissie

